**UMOWA Nr …../M/2022**

zawarta w dniu **….. marca 2022r.** w Jarocinie pomiędzy: **Gminą Jarocin** z siedzibą w Jarocinie 159, reprezentowaną przez:

**1. Zbigniew Walczak – Wójt Gminy**

**2. Dorota Urban – Skarbnik Gminy**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a **……………………………………………………………………………..:,**

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

**……………………….. - Wykonawca**

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. **„ Prace porządkowe i pielęgnacja zieleni na placu przy budynku Urzędu Gminy  
   w Jarocinie oraz placu przed budynkiem komunalnym Nr 150 w Jarocinie w roku 2022”**

2. Zakres prac na placu przy budynku Urzędu Gminy w Jarocinie o powierzchni 63 arów:

1. pielęgnacja trawników o powierzchni 34 arów:

- wiosenne grabienie trawników z wywozem zanieczyszczeń,

- renowacja trawników po okresie zimowym (uzupełnienie ubytków, obsianie trawą).

- koszenie trawników kosiarkami i wykaszarkami (min. raz na dwa tygodnie),

- wysiew nawozów mineralnych o przedłużonym działaniu,

- skuteczna likwidacja chwastów na trawnikach (plewienie, użycie środków chwastobójczych, itp.),

- jesienne grabienie trawników z wywozem zanieczyszczeń (liście, gałęzie i inne)

1. pielęgnacja drzew i krzewów ozdobnych :

- wykonywanie misek przy drzewkach i krzewach oraz obsypywanie korą

- usuwanie odrostów,

- przycinanie drzew i krzewów,

- skuteczne zabezpieczenie roślin wrażliwych na okres zimy (ochrona pni agrowłókniną, kopczykowanie itp.),

1. pielęgnacja rabat osadzonych bylinami i krzewinkami na pow. 223 m2,
2. pielęgnacja i przycinanie żywopłotu o pow. 20m2,
3. pielęgnacja wraz z podlewaniem rabatki kwiatowej przed budynkiem Urzędu Gminy o średnicy 3,5m,
4. skuteczne odchwaszczanie chodników (alejek) pieszych oraz innych miejsc wyłożonych kostką brukową o łącznej powierzchni 1891 m2 poprzez plewienie, pryskanie środkiem chwastobójczym, itp.,
5. usuwanie chwastów, odrostów przy krawężniku chodnika ciągnącego się wzdłuż placu przy Urzędzie Gminy w ciągu drogi powiatowej o dł.83 m, odchwaszczanie tego chodnika oraz zamiatanie,
6. odchwaszczanie dwóch parkingów wyłożonych płytami typu „jomba” przy budynku Urzędu Gminy w Jarocinie o łącznej powierzchni 182 m2,
7. utrzymanie w należytej czystości fontanny przy budynku Urzędu Gminy w Jarocinie (bieżące utrzymanie oraz okresowa wymiana wody w zależności od potrzeb, wraz z czyszczeniem niecki fontanny),
8. Bieżące opróżnianie koszy na śmieci usytuowanych na obiekcie.
9. Zakres prac na placu przed budynkiem komunalnym 150 w Jarocinie (Remiza OSP):

1) skuteczne odchwaszczanie chodników oraz innych miejsc wyłożonych kostką brukową   
o powierzchni 360 m2, plewienie, pryskanie środkiem chwastobójczym, itp.,

2) usuwanie chwastów, odrostów przy krawężniku chodnika ciągnącego się wzdłuż placu przy budynku w ciągu drogi powiatowej o dł. 32 m. odchwaszczanie tego chodnika oraz zamiataniem,

3) pielęgnacja rabat osadzonych bylinami i krzewinkami na pow. 81 m2 oraz pielęgnacja i przycinanie wierzby (w zależności od potrzeby).

Wszelkie materiały, narzędzia i sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonania robót zapewnia Wykonawca we własnym zakresie.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami BHP, instrukcjami obsługi maszyn i urządzeń oraz przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności objętych umową przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy: zawiadomienie Zamawiającego o zauważonych wadach   
i usterkach na obsługiwanych obiektach w terminie do 3 dni od dnia ich wykrycia.

**§ 3**

1. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli jakości i zakresu wykonywania zaleconych usług. Jeżeli Zamawiający stwierdzi uchybienia w zakresie powierzonych prac, powiadomi o tym fakcie Wykonującego, który zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
3. współpracy z Wykonawcą dla zapewnienia warunków pracy zgodnych z przepisami bhp   
   i ppoż.,
4. niezwłoczne informowanie Wykonawcy o ewentualnych zmianach przedmiotu i warunków wykonania usługi.

**§ 4**

1. Za prawidłowe wykonanie usług porządkowych i pielęgnacyjnych określonych w § 1 ustala się wynagrodzenie w wysokości: **…….. zł brutto** (słownie:..)
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1 będzie wypłacane w miesięcznych transzach   
   w wysokości: **………. zł brutto** (słownie: ….)
3. Płatność za świadczenie usług porządkowych i pielęgnacyjnych będzie dokonana przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę przelewem na konto przez niego wskazane.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1: obejmuje podatek od towarów i usług – każdorazowa zmiana stawki podatku obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń Zamawiającego, obejmuje wszystkie koszty własne Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.

**§ 5**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia 1 kwietnia 2022 r. do dnia 30 listopada 2022 r.**

**§ 6**

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
3. gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług,
4. trzykrotnego stwierdzenia poważnych uchybień podczas realizacji przedmiotu umowy,
5. gdy Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy.
6. Umowa może być rozwiązana w innym terminie za porozumieniem stron.
7. Oświadczenia stron, o których mowa w ust. 1,2 i 3 dotyczące rozwiązania niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. W przypadku o którym mowa w § 6 ust 2 Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za rozwiązanie umowy w wysokości 50% miesięcznego wynagrodzenia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 20% miesięcznej stawki wynagrodzenia. Na tę okoliczność zostanie sporządzona notatka służbowa stanowiąca podstawę do naliczania kar umownych.
3. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zamawiający będzie uprawniony do należytego wykonania przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej.
5. Zamawiający dokona potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

**§ 8**

1. Wykonawca gwarantuje , że osoby wykonujące przedmiot umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy , Obowiązek realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę dotyczy również realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców . Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy dojdzie , do zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy , w stosunku do którego Wykonawca w Ofercie zobowiązał się wykonywać przedmiot umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o prace podanej w ofercie.

2. Przed zawarciem umowy , dla osób wchodzących w skład personelu Wykonawcy, wykonawca przedłoży zamawiającemu kopię umów o pracę . W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy ,w stosunku do którego wykonawca w Ofercie zobowiązał się wykonywać przedmiot umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę , przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych prac Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu kopie umów o pracę . Na każde żądanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu kopię umów o pracę dla osób wchodzących w skład personelu wykonawcy , w stosunku do którego Wykonawca w Ofercie zobowiązał się wykonywać przedmiot umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę . Nieprzedłożenie umów o których mowa powyżej stanowi przypadek naruszenia obowiązku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę .

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

Zmiany niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10a**

**Szczegółowe postanowienia umowy związane z pandemią wywołaną wirusem SARS CoV-2 , zwanej dalej „COVID-19”**

1. Użyte w niniejszym § 7a pojęcie „COVID-19” ma znaczenie określone w ustawie dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r, poz. 374 z późn. zm.)

2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć

w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku

z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374   
z późn. zm.),

4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności

w dostępie do sprzętu, produktów, materiałów, komponentów produktów lub materiałów lub trudności w realizacji usług transportowych;

5) drastyczny wzrost cen produktów, komponentów produktu lub materiałów, usług transportowych, robocizny i innych elementów przedmiotu umowy;

6) okoliczności, o których mowa w pkt 1–5 oraz w przypadku każdych innych okoliczności związanych z wystąpieniem COVID -19 mających wpływ na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić - w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

3. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa  
 w ust. 2 i 3, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 2, na należyte wykonanie umowy. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że okoliczności związane

z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą mogą dokonać zmiany umowy,   
w szczególności przez:

1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części - o/na czas konieczny na realizację lub podjęcie realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w niniejszej umowie i SIWZ, przy uwzględnieniu okoliczności, które były powodem dokonywania zmiany tego terminu

i ewentualnych innych zmian umowy,

2) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym robót budowlanych - stosownie do zaistniałych okoliczności,

3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym w przypadku zmniejszenia zakresu świadczenia nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy - odpowiednio do wartości zmniejszonego zakresu zamówienia (zaniechanych robót) obliczonego w oparciu o ceny

z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy;

4) odpowiednią zmianę sposobu rozliczania przedmiotu umowy,

5) odpowiednią zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, w tym odpowiednią zmianę wynagrodzenia Wykonawcy jako konsekwencja zmian warunków umowy o których mowa w niniejszym ustępie - pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę za pomocą odpowiednich dokumentów, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz

z pełnym uzasadnieniem,

- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy. Wykonawca ma obowiązek załączyć do wniosku o zmianę wynagrodzenia, szczegółową kalkulację kosztów. Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania od Wykonawcy dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia zasadności zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

6. W razie wystąpienia okoliczności o których mowa w ust.2, Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich możliwych aktów staranności w celu ograniczenia do minimum skutków niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania COVID-19.

7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane na podstawie ust.5 wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

8. Niezależnie od możliwości dokonania zmian umowy stosownie do postanowień ust. 5,   
w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust.2, warunki umowy mogą ulec zmianie również na podstawie § 7 niniejszej umowy, jeżeli podstawę tych zmian stanowić będą okoliczności opisane   
w ust.1,

9. Postanowienia ust.5 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**